# Réussir son offre d'emploi



1

Affichez dans des réseaux variés 2

Décrivez le poste de sorte qu'il se démarque 3

Rédigez de façon concise

4

Osez inscrire le salaire

5

Optez pour un ton amical

(6)

Rédigez une offre d'emploi inclusive (7)

Révisez et corrigez votre description de poste (8)

Appelez à l'action





- Diffusez l'informations sur plusieurs plateformes : sites internet de recherche d'emploi, réseaux sociaux, journaux, sur votre propre site internet, etc.
- Participez aux congrès ou salons de l'emploi offerts dans la région et à l'extérieur.
- Transmettez vos offres d'emplois à des groupes, des réseaux et associations communautaires et agences de placement.

# En ligne

- Québec emploi
- Répertoire de sites internet utiles pour la recherche d'emploi: https://www.emploiquebec.gouv.qc.ca/fileadmin/fichiers/pdf/Regions/ Montreal/06\_admin\_sites-internet-emploi.pdf
- Réseaux sociaux: Facebook, Linkedin

#### Groupes, réseaux, associations

- Centre Jeunesse-emploi de Coaticook et Sherbrooke
- Service d'Aide aux Néo-Canadiens
- Centre d'intégration au Marché de l'emploi (CIME)
- Orientation travail
- Associations professionnelles, disciplinaires ou industrielles
- Comités sectoriels de main-d'oeuvre



# 2. Décrivez le poste de sorte qu'il se démarque

• Inscrivez les détails qui peuvent mettre le poste annoncé en valeur. Pour y arriver, demandez de l'aide à vos employés et posez leur des questions comme : Qu'est-ce qu'ils apprécient le plus dans leur emploi dans l'entreprise.



- Misez sur la qualité plutôt que sur la quantité! Vous devez donc énoncer toutes les aptitudes que requiert le poste affiché: scolarité, expérience, accréditation, etc.
- Il peut aussi être intéressant de dresser deux listes bien distinctes; l'une énonçant les compétences obligatoires, et l'autre exposant les atouts.

# Journée type Compétences requises Ambiance de travail

Caractéristiques du poste Avantages Tâches



Qu'est-ce qui rend cet emploi différent, unique et intéressant ?





# 3. Rédigez de façon concise

- Écrivez un titre court et précis.
- Privilégiez les paragraphes courts ou des puces dans le texte, en évitant longues énumérations techniques.
- Optimisiez votre offre en utilisant les mots clés les plus courants.

### 4. Osez inscrire le salaire



- Cette information n'est pas obligatoire dans une offre d'emploi. C'est vous qui choisissez de l'afficher ou non.
- Il peut s'agir d'un élément attractif, voir même déterminant pour le travailleur! Cela peut aussi vous permettre de distinguer votre offre de celles de la concurrence et d'attirer les candidats qui souhaitent connaître les conditions de travail avant de postuler.



# 5. Optez pour un ton amical

- Vous êtes plus susceptible d'attirer un lecteur si votre ton est amical, bien que professionnel
- Si possible, ajoutez des images à votre offre d'emploi, avec des employés en situation de travail, souriants et heureux.



# 6. Rédigez une offre d'emploi inclusive

- Faites attention au vocabulaire utilisé. Assurez-vous de ne pas exclure une personne ou un groupe de personne dans vos formulations (sexe, handicap, etc.).
- Éviter d'énumérer des exigences physiques qui ne sont pas essentielles pour le travail.
- Préférez un langage axé sur les résultats souhaités plutôt que sur l'expérience demandée. Cela encourage les candidats ayant des parcours et des habiletés différentes à postuler.



- Titre d'emploi: Chauffeur de camion.
- Permis de conduire valide.
- Au moins 3 années d'expérience en tant que dessinateur industriel pour une entreprise d'usinage.



- Titre d'emploi: Chauffeur/chauffeuse de camion.
- Capacité de se déplacer et d'assurer son propre transport.
- Expérience en réalisation de croquis et de dessins de mécanismes dans divers industries.





# 7. Révisez et corrigez votre description de poste

- Assurez-vous de bien relire et corriger les fautes de frappe ou de grammaire.
- La première impression est importante et les fautes d'orthographe peuvent vous faire paraître peu professionnels.

# 8. Appelez à l'action

- Expliquez comment et à quel moment le candidat doit poser sa candidature en s'assurant de fournir tous les détails pertinents (date limite, exigences précises concernant le format du CV, etc.)
- Inscrivez des mots d'action tels: « Postulez maintenant » ou « envoyez-nous votre CV maintenant ».



## Quelques astuces

- Si plusieurs postes sont à combler pour une même position, créez une seule offre d'emploi indiquant le nombre de postes à combler plutôt que de créer plusieurs offres.
- Si vous hésitez entre deux termes pour le nom du poste, utilisez Google Trends et comparez quels termes sont les plus souvent recherchés sur Google.

#### RÉFÉRENCES

Chaires de recherche du Canada. (2018). Guide des pratiques exemplaires de recrutement, d'embauche et de maintien en poste visant à

favoriser l'équité, la diversité et l'inclusion. Gouvernement du Canada. Repéré à https://www.chairs-chaires.gc.ca/program-programme/equity-equite/best\_practices-pratiques\_examplaires-fra.aspx?pedisable=false

Emploi Québec (2020) Préparer une offre d'emploi, repéré à https://www.emploiquebec.gouv.qc.ca/entreprises/recruter/outils-daide-au-recrutement/preparer-une-offre-demploi/

Emploi Québec (2020), Répertoire des sites internet utiles pour la recherche d'emplois, repéré à https://www.emploiquebec.gouv.qc.ca/fileadmin/fichiers/pdf/Regions/Montreal/06\_admin\_sites-internet-emploi.pdf

Gouvernement du Québec (2021), Cherchez des candidats, repéré à https://www2.gouv.qc.ca/portail/quebec/ressourcesh? lang=fr&g=ressourcesh&sg=recruter&t=s&e=2434183656&etape=2

Helloworkplace (2020), 8 conseils pratiques pour rédiger une offre d'emploi attractive, repéré à https://www.helloworkplace.fr/conseils-pratiques-rediger-offre-emploi-attractive/

Jobillico (2021), 7 secrets pour bien réussir une offre d'emploi pour le web, repéré à https://www.jobillico.com/blog/ecrire-uneoffre-demploi/

Optez pour le talent. (2020). Les étapes pour rédiger des offres d'emploi inclusives. Repéré à https://optezpourletalent.ca/images/pdf/tools/4.3\_Les-etapes-pour-rediger-des-offres-demploi-inclusives\_FR.pdf

Pages jaunes (2021), Comment rédiger une bonne offre d'emploi, repéré à https://www.pagesjaunes.ca/trucs/comment-redigerune-bonne-offre-demploi-2/

Petit, M. (2009). Comment se doter d'une main-d'oeuvre: culturellement diversifiée ? Gestion, 34 (3), 47-56, 4-6, 8-9.

http://ezproxy.usherbrooke.ca/login?url=https://www-proquest-com.ezproxy.usherbrooke.ca/trade-journals/comment-se-doter-dune-main-doeuvre-culturellement/docview/195818825/se-2?accountid=13835)

Michael Page (2020), Comment rédiger une offre d'emploi, repéré à https://www.michaelpage.ch/fr/advice/conseils-de-management/s%C3%A9lection-et-recrutement/comment-r%C3%A9diger-une-offre-demploi

Waxin, M.F., Panaccio A.J. (2004). Le recrutement et l'intégration des minorités visibles dans les entreprises québécoises, In G.

Simard & G., Levesques G. [Eds], Actes du XVe congres de l'Association Francophone de Gestion des Ressources Humaines [AFGRH]: 2369-2388. Montréal, Septembre. Repéré à https://www.researchgate.net/publication/332571360\_Le\_Recrutement\_et\_la\_Selection\_des\_Membre s\_des\_Communautes\_Ethnoculturelles\_et\_des\_Minorites\_Visibles\_dans\_les\_Entreprises\_Quebecoise s

Workopolis (2018), Comment rédiger une meilleure offre d'emploi, repéré à https://hiring.workopolis.com/fr/article/commentrediger-unemeilleure-offre-demploi/